



Samenvatting

Het college heeft op 5 december besloten ten aanzien van de agenda en de stukken van de vergadering van het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Belastingensamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW) van 7 december 2023.

Wethouder Fokke vertegenwoordigt gemeente Maastricht in het AB van het BsGW. Op de agenda staan de onderwerpen: Conceptverslag AB BsGW van 28-09-2023; Bestuursrapportage BsGW 3e kwartaal 2023; Controleprotocollen 2023 inclusief normenkader 2023 en 2024; Kadernota 2025; Bepalen voorzitter BsGW; Kostenverdeelmethode.

Beslispunten

Wethouder Fokke op te dragen haar stem in de vergadering van het AB BsGW van 7 december 2023 uit te brengen in overeenstemming met het standpunt van het college, dat overeenkomt met de adviezen zoals in voorliggend collegevoorstel verwoord bij de agendapunten.

Besluit Burgemeester en Wethouders d.d. 5 december 2023:

Conform.



1. Aanleiding

Op 7 december 2023 heeft het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW) vergaderd. Wethouder Fokke vertegenwoordigt gemeente Maastricht in het Algemeen Bestuur van BsGW.

Het college heeft van tevoren op 5 december de agenda doorgenomen en bepaald welke standpunten het inneemt.

De agenda bevat als belangrijkste agendapunten:

- Kennisnemen van Bestuursrapportage BsGW 3e kwartaal 2023; Evaluatie huidige Kostenverdeelmethode BsGW en het overnemen van de aanbevelingen;
- Instemmen met de Kadernota 2025;
- Vaststellen van het conceptverslag AB BsGW van 28-09-2023; controleprotocol 2023 jaarrekening BsGW incl. normenkader 2023 en 2024 jaarrekening BsGW; Controleprotocol 2023 jaar(eind)afrekeningen deelnemers BsGW incl. normenkader 2023 en 2024 jaar(eind)afrekeningen deelnemers BsGW;
- Aanwijzen van de heer G.H.C. Frische als voorzitter van BsGW per 1 april 2024.

Vanwege de omvang en technische aard van de stukken zijn deze niet als bijlage bijgevoegd, maar ter inzage.

2. Context

- Raadsnota 123-2013 Toetreding gemeenschappelijke regeling Belastingssamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW);
- Raadsstuk aanpassen Gemeenschappelijke regeling BsGW (nieuwe toetreders);
- Standaard uitvoeringsovereenkomst van de BsGW (bestuursrapportage);
- Tijdens de vergadering neemt het AB besluiten met financiële en rechtsgevolgen, daarom neemt het college van tevoren de agenda door en bepaalt welke standpunten het inneemt.

3. Gewenste situatie

[Agendapunt 2: Vaststellen concept-verslag AB-vergadering d.d. 28-09-2023](#)

Geen opmerkingen

- **Advies: Vaststellen concept-verslag AB-vergadering d.d. 28-09-2023**



Agendapunt 3: Mededelingen, memo's en ingekomen brieven

a. Mededelingen	
3.a.1. Beantwoording vragen voorgaande vergadering(en)	Niet van toepassing
3.a.2. Laatste stand van zaken aantal WOZ-bezwaren/actieplan reductie proceskosten	Nieuwe acties reductie proceskosten zijn deelname aan de voorbereiding van de vijfde rondetafelbijeenkomst met stakeholders op 14-11. Wanneer de Eerste Kamer het wetsvoorstel Wet herwaardering proceskostenvergoedingen WOZ en bpm aanneemt, zal BsGW in voorkomende gevallen vanaf 1 januari de proceskostenvergoedingen moeten overmaken naar de belanghebbende. Dat leidt mogelijk tot meerkosten, vanwege aangepaste procedures en BsGW meer telefoontjes verwacht van belanghebbenden.
3.a.3 .Stand van zaken Verbetertraject Informatiehuishouding BsGW	In november 2021 heeft het Dagelijks Bestuur (DB) van BsGW de opdracht gegeven tot een verbetertraject archiefbeheer, omdat uit het Archiefinspectierapport bleek dat BsGW niet aan de norm voldeed. BsGW heeft een verbeterplan opgesteld voor de komende jaren. Het verbetertraject is gestart in de vorm van een project in mei 2022. Het Handboek Vervanging is in concept gereed. De aanschaf van een document managementsysteem (DMS) voor de zakelijke post is nog onderhanden. Het Handboek Vervanging (concept) en de protocollen vernietiging zijn ter advisering naar de archiefinspecteur gestuurd. Ook is er kort overleg geweest met de archiefinspecteur. Het DB zal te zijner tijd de definitieve versie van het Handboek vaststellen.
3.a.4. Opvolgen aanbevelingen Rekenkameronderzoek BsGW	In de zomer van 2021 is het eindrapport met bijlagen van het rekenkameronderzoek BsGW gepresenteerd. Dit onderzoek is geïnitieerd door de rekenkamer(commis)sie van de gemeenten Beesel, Bergen, Brunssum, Gennep, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Peel en Maas, Sittard-Geleen, Stein en Venlo. Uit het rapport vloeien zeven aanbevelingen voort, waarvan één aanbeveling gericht is op de relatie tussen de gemeenteraad en het college. Deze aanbeveling valt daarmee buiten de scope van BsGW als zodanig. Deze overall rapportage is de laatste rapportage van het DB BsGW en de BsGW-organisatie over de uitvoering van de aanbevelingen. De naleving en/of uitvoering van de



	<p>aanbevelingen blijven de actieve aandacht van het DB én de organisatie houden. BsGW geeft per aanbeveling aan op welke manier daaraan invulling is gegeven. Hieruit blijkt dat BsGW blijk heeft gegeven van structurele verbetering op deze zes thema's.</p>
<p>3.a.5. Consultatie wijziging GR BsGW</p>	<p>Op 1 september 2022 heeft het Dagelijks Bestuur ingestemd met het procesvoorstel inzake de implementatie van de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr), waarna BsGW samen met zeventien andere Limburgse GR'en en onder begeleiding van twee experts een gezamenlijk wijzigingstraject is gestart. De gemeenteraden van alle aan BsGW deelnemende gemeenten en het Algemeen Bestuur van Waterschap Limburg hebben een besluit genomen over het al dan niet indienen van een zienswijze inzake de wijziging van de GR BsGW. Rekening houdend met de ingediende zienswijzen, de grootte van de GR BsGW, het uitgangspunt uniformiteit en de uitvoerbaarheid en effectiviteit van het evaluatie-instrument onderschrijft het Dagelijks Bestuur het voorstel van de experts om voor GR'en met minimaal 15 deelnemers een verplichte evaluatie van één keer per vijf jaar voor te stellen (zie ook bijgevoegde memo). Het Dagelijks Bestuur verzoekt het Algemeen Bestuur hierin mee te gaan.</p>
<p>3.a.6. Benchmark BsGW</p>	<p>In de vergadering van 29 juni 2023 heeft het Algemeen Bestuur (AB) aangegeven dat er behoefte is aan vergelijkingsmateriaal tussen belastingsamenwerkingsverbanden in het algemeen en op het gebied van de bedrijfsvoering in het bijzonder. Het AB heeft verzocht om te bezien of hiervoor een benchmarkonderzoek uitgevoerd kan worden. Er bestaat echter geen officiële benchmark op dit gebied. Wel zijn er contacten tussen diverse organisaties. Het instellen van een representatieve benchmark is op dit moment (nog) niet mogelijk. BsGW zal de landelijke ontwikkelingen in de gaten houden, waar mogelijk het initiatief nemen en eventuele andere initiatieven ondersteunen.</p>
<p>3.a.7. Controleverklaring accountant</p>	<p>Vanaf 2023 dient het Dagelijks Bestuur van BsGW door een wetswijziging voor het eerst zelf een rechtmatigheidsverantwoording op te nemen in de jaarrekening. Om te komen tot een goede onderbouwing voor de rechtmatigheidsverantwoording door BsGW heeft in de afgelopen maanden op reguliere basis afstemming plaatsgevonden met de nieuwe externe accountant (RSM). Onder andere het</p>



	<p>controleprotocol is opnieuw kritisch bekeken. Onderdeel hiervan zijn de controleverklaring(en) aan de deelnemers. BsGW en RSM geven er de voorkeur aan om de twee huidige controleverklaringen (eindafrekening en jaarafrekening) voortaan te combineren in één controleverklaring per deelnemer bij de jaarafrekening.</p>
<p>3.a.8. Actualiteiten regeling kwijtschelding medeoverheden</p>	<p><u>Vermogensnorm</u></p> <p>In juli 2021 heeft het kabinet besloten om bij kwijtschelding een verruiming van de vermogensnorm mogelijk te maken. Dit heeft op 17 september 2022 geleid tot de vaststelling van een nieuwe ministeriële ‘Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden’. Per 2024 hebben alleen Maastricht en Stein niet gekozen voor verruiming van de vermogensnorm. BsGW hecht -met respect voor de autonome bevoegdheid van beide gemeenten- waarde aan nogmaals uit te dragen dat, vanuit het oogpunt van duidelijkheid in dienstverlening aan een kwetsbare doelgroep, maar ook vanuit efficiënte en uniforme bedrijfsvoering, dit niet wenselijk is.</p> <p><u>Wajongers</u></p> <p>In de loop van 2023 is duidelijk geworden dat (door landelijke maatregelen) het inkomen voor Wajong, WIA en WAO harder gestegen is dan de kwijtscheldingsnorm. Daardoor krijgt deze groep ineens geen kwijtschelding meer (artikel Binnenlands Bestuur). Er wordt onder leiding van het Ministerie van Sociale Zaken, gezocht naar een oplossing, die waarschijnlijk zal leiden tot een wijziging van de kwijtscheldingsregeling. BsGW volgt de landelijke ontwikkelingen hierover op de voet.</p>
<p>3.a.9. Procedurevoorstel lid Dagelijks Bestuur BsGW</p>	<p>Mevrouw Pelzer heeft bekendgemaakt niet voor een nieuwe benoemingstermijn als burgemeester van de gemeente Bergen te opteren. Daarmee vervalt per 29 maart a.s. haar lidmaatschap van het dagelijks en algemeen bestuur van BsGW en wordt er een zetel vacant. Op basis van het gestelde in de vigerende GR BsGW dient de vacante zetel in het dagelijks bestuur door een vertegenwoordiger van een kleine gemeente uit Noord- en Midden-Limburg te worden ingevuld.</p>
<p>b. Memo's</p>	
	<p>Er zijn geen memo's</p>
<p>c. Ingekomen brieven</p>	



221024 Brief Provincie Limburg inzake Begroting 2024	BsGW voldoet aan alle voorwaarden om ook voor 2024 in aanmerking te komen voor repressief toezicht. Dit betekent dat noch de begroting noch begrotingswijzigingen de goedkeuring behoeven van de provincie.
--	---

- **Advies: Kennismaken van de mededelingen, memo's en ingekomen brieven**

Agendapunt 4: Bestuursrapportage BsGW 3^e kwartaal 2023

In deze 3 ^e kwartaalrapportage 2023 zijn de belangrijkste ontwikkelingen opgenomen.
Verwacht resultaat 2023 - Het verwachte negatieve resultaat over 2023 van BsGW bedraagt € 2,088 miljoen. Dit wordt veroorzaakt door de extra WOZ-bezwaren (€ - 2,720 miljoen), renteopbrengsten (€ 0,672 miljoen) en reguliere bedrijfsvoering (€ - 0,040 miljoen).
Ondernemings- en Ontwikkelplan (OOP) - BsGW groeide van 2011 tot 2015 tot het huidige samenwerkingsverband, waarin 29 van de 31 Limburgse gemeenten en het Waterschap Limburg deelnemen. De consolidatie van het aantal deelnemers heeft om een herijking van de organisatie gevraagd. BsGW heeft hiervoor een separaat ontwikkeltraject uitgevoerd: het Ondernemings- en Ontwikkelplan (OOP) dat vanaf 2028 moet leiden tot een structurele verlaging van de netto-kosten met € 1,3 miljoen (besluit Algemeen Bestuur van 14-12-2017).
Aanbesteding Hosting en Applicaties (AHA) - De aanbesteding bestaat in hoofdlijnen uit Europese aanbestedingen van de waarderingapplicatie, belastingapplicatie en hosting. De betreffende plannings moeten leiden tot een succesvolle implementatie voor eind 2023.
Samenwerkingsportaal - Uit het oogpunt van continuïteit heeft het AB BsGW besloten om het samenwerkingsportaal begrotingstechnisch ook voor de jaren 2025 tot en met 2027 voort te zetten (begroting 2023) en is bovendien besloten om het portaal ook verder door te ontwikkelen (begroting 2024) tot een samenwerkingsportaal.
Verbetertraject informatiehuishouding BsGW - Het 3e kwartaal 2023 stond in het teken van het zoeken naar een document managementsysteem (DMS). Intern geïnventariseerde wensen zijn verwerkt voor de keuze van een DMS. Het Handboek Vervanging is met de bijbehorende protocollen ter consultatie naar de archiefinspecteur/ toezichthouder gestuurd.
Rechtmatigheidsverantwoording - Door een wetswijziging is vanaf verslagjaar 2023 het Dagelijks Bestuur verantwoordelijk voor het afgeven van de rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening. Voor een goede onderbouwing voor daarvan heeft BsGW de afgelopen maanden regulier afgestemd met de functionaris Verbijzonderde Interne Controle (VIC) en de (nieuwe) externe accountant van RSM-accountants. Controleprotocol en normenkader zijn kritisch bekeken en afgestemd met de externe accountant. Deze documenten worden in december 2023 aan het Algemeen Bestuur ter besluitvorming voorgelegd



Kindertoeslagaffaire - Het kabinet besloten een vast bedrag van € 30.000 aan compensatie te betalen aan gedupeerde ouders van de kinderopvangtoeslag. BsGW voert dit uit voor de deelnemers. BsGW is in het tweede kwartaal van 2022 gestart met het kwijtschelden van deze schulden. De deelnemers ontvangen een opgave van de kwijtgescholden bedragen.

Ziekteverzuim - Per 30 september 2023 is er sprake van vijf langdurige verzuimdossiers, waarvan inmiddels drie medewerkers weer in opbouw van werkzaamheden zijn. Bij alle vijf langdurig zieken is de combinatie van werk en privé als grondslag aan te merken. Het ziekteverzuim van BsGW tot en met 30 september 2023 ligt op 3,58%.

Aanslagoplegging, kwijtschelding, oninbaar, afdrachten, openstaande vorderingen - De aanslagoplegging, kwijtschelding, oninbaar, afdrachten, openstaande vorderingen hebben volgens planning en binnen prognoses plaatsgevonden.

Kwaliteit van de dienstverlening - In bovenstaande tabel zijn de resultaten weergegeven. De algemene conclusie is dat BsGW aan nagenoeg alle gestelde normen voldoet. Het aantal verleende machtigingen van automatische incasso ligt iets onder de norm; er zijn meer betalingsregelingen afgesloten zonder automatische incasso.

Actuele stand van zaken proceskosten, kengetallen WOZ-bezwaren - BsGW is zoals gebruikelijk bij de afhandeling van de bezwaren gestart met de rechtstreeks bij BsGW ingediende bezwaren en daarna die via de ncnp-bedrijven zijn ingediend. Alleen de laatste categorie heeft mogelijke proceskostenvergoeding tot gevolg. Meer gemachtigden vragen een interventie aan (dit is een tussenstap waarbij de indiener of de gemachtigde nogmaals de waarde ter discussie stelt alvorens daadwerkelijk in beroep te gaan). Waarschijnlijk door het wetsvoorstel Wet herwaardering proceskostenvergoeding WOZ (en bpm), om nog zoveel mogelijk proceskostenvergoedingen in 2023 te realiseren.

Het totale aantal WOZ-bezwaren (inclusief flitsbezwaren) per 30-09-2023 bedraagt 68.626. Betreffende woningen zijn 48% van de bezwaren afgehandeld, bij niet-woningen betreft het 57%. Bij woningen is het toekenningspercentage 37%, bij niet-woningen 39%.

Het verwachte negatieve resultaat over 2023 van BsGW bedraagt € 2,088 miljoen en is € 0,632 miljoen gunstiger dan de verwachting van het tweede kwartaal. Mocht het verwachte resultaat worden gerealiseerd, dan moet gemeente Maastricht in 2024 waarschijnlijk een extra bijdrage betalen. Bij onze tweede bestuursrapportage 2023 is rekening gehouden met een extra bijdrage van € 250.000.

- **Advies: Kennisnemen van de bestuursrapportage 3e kwartaal 2023**



Agendapunt 6: Kadernota 2025

Samenvatting belangrijkste landelijke ontwikkelingen

Proceskosten

BsGW heeft nog steeds te maken met ncnp-bedrijven. Deze bedrijven veroorzaken een relatief groot aantal van de jaarlijkse (WOZ-)bezwaren met de daaruit voortvloeiende uitvoerings- en proceskosten. Ook wanneer het wetsvoorstel Wet herwaardering proceskostenvergoeding WOZ (en bpm) wordt aangenomen, is nog niet zeker of de proceskosten ook daadwerkelijk substantieel zullen dalen. BsGW houdt rekening met extra uitvoeringskosten (door uitkeren bedragen aan belanghebbenden in plaats van ncnp-bedrijven) en mogelijk forse toename van het aantal bezwaren. Daarom blijft vooralsnog de begrote post proceskostenvergoeding gehandhaafd.

Tegengaan toenemende armoede

In de miljoenennota zijn verschillende maatregelen opgenomen om de toenemende armoede tegen te gaan en de koopkracht van de laagste inkomens te verbeteren. Onder andere vroegsignalering en schuldhulpverlening worden hiervoor ingezet. Hierdoor zullen de opbrengsten uit vervolgingskosten afnemen, wat een negatief effect heeft op de begroting van BsGW. Het percentage oninbaar zal stijgen, hetgeen zal leiden tot lagere netto-belastingopbrengsten voor de deelnemers.

Fiscale vereenvoudigingswet 2017

Diverse wetswijzigingen zijn te verwachten welke mogelijk van invloed zullen zijn op de begroting van BsGW, zoals hogere proceskostenvergoedingen dan wel lagere opbrengst vervolgingskosten. De wet treedt eerst voor de rijksbelastingen in werking per 1 januari 2027 en in een latere –nog nader te bepalen– fase voor de lokale heffingen.

Wet open overheid (Woo)

Het doel van deze wet is om de gehele overheid transparanter en toegankelijker te maken. De Woo wordt gefaseerd ingevoerd. Dit in combinatie met de vanaf 2024 verkregen tijdelijke extra formatie communicatie en juridische zaken maakt het mogelijk dat BsGW werkende weg aan de wettelijke verplichtingen kan (blijven) voldoen.

Ontwikkelingen in de bedrijfsvoering

Krapte op de arbeidsmarkt

De grote krapte op de arbeidsmarkt houdt onverminderd aan, voor ICT'ers geldt dit in het bijzonder. Daarnaast is er de leeftijdsgebonden uitstroom van medewerkers. BsGW wil niet het risico lopen dat de bijbehorende kennis wegvloeit en denkt nadrukkelijk na over het zelf opleiden van ICT'ers, zoals Functioneel Applicatiebeheerders, analoog aan het zelf opleiden van taxateurs.



Harmonisatie en de herziening van de kostenverdeelmethode

Op 9 december 2021 heeft het Algemeen Bestuur ingestemd met het procesvoorstel betreffende harmonisatie en de herziening van de kostenverdeelmethode. Vanaf 2024 zal het zogenaamde maatwerk separaat bij de desbetreffende deelnemers in rekening worden gebracht. De inwerkingtreding van de herziene kostenverdeelmethode staat voor 2025 gepland.

Verbetering archiefbeheer

In 2021 heeft een archiefinspectie plaatsgevonden binnen BsGW. In 2022 zijn op basis van het vastgestelde plan van aanpak de eerste verbeterstappen gezet. Het traject om te voldoen aan de Archiefwet loopt door tot en met de eerste helft van 2024. Om aan de vereiste kwaliteit van een digitaal archief te kunnen (blijven) voldoen heeft het AB met ingang van 2024 structureel 0,8 fte Recordmanager beschikbaar gesteld. De werving is inmiddels in gang gezet.

Samenwerkingsportaal

Vanaf 1 januari 2022 bestaat de verplichting om woningen te waarderen op basis van de gebruiksoppervlakte. Namens en op verzoek van de deelnemers heeft BsGW de regie van dit transitieproject (2019-2021) op zich genomen. Voor het actueel houden en borgen van alle gegevens, heeft BsGW namens alle partijen de regie op zich genomen voor het aanschaffen van een applicatie, die in staat is om relevante gegevens voor zowel de BAG (gemeenten), de BGT als de WOZ (BsGW) op een efficiënte manier uit te wisselen en te tonen, zowel administratief als geografisch. Het zogenaamd Samenwerkingsportaal.

Uit oogpunt van zekerheid en continuïteit wordt het Samenwerkingsportaal begrotingstechnisch gecontinueerd voor een bedrag van € 350.000 per jaar (excl. indexatie) om zo de door de deelnemers gewenste verdere doorontwikkeling vorm te kunnen blijven geven.

Informatievoorziening en ICT

BsGW maakt deel uit van een sterk veranderende omgeving, waarin de steeds verdere digitalisering van de informatievoorziening een belangrijke ontwikkeling is. Vanwege einde contractduur is het vervangen van zowel de ICT-infrastructuur als de huidige belastingpakketten via een Europese aanbesteding in 2023 en 2024 aan de orde geweest. In 2024 staat de aanbesteding centraal van de huidige telefooncentrale. Tevens zal begin 2024 duidelijk moeten worden of BsGW voor haar archief kan voortbouwen op het document managementsysteem van GouwIT, dan wel dat BsGW de markt moeten verkennen voor een andere leverancier. Dit om te kunnen voldoen aan de eisen van de archiefwet.

De overeenkomst met de (nieuwe) leveranciers wordt voor drie jaar aangegaan, met daarna de optie tot driemaal een jaar verlenging. Op basis van het huidige prijspeil zou vanaf 2025 € 555.000,- per jaar gereserveerd moeten worden voor de volgende aanbesteding in 2028 inclusief de implementatie in 2029. Dit geschatte bedrag zal voor de jaren 2025 – 2029



begrotingstechnisch worden opgenomen in de meerjarenbegroting, vooruitlopend op een (begrotings)voorstel van het Dagelijks Bestuur uiterlijk eind 2024.

Robotisering en artificial intelligence (AI)

Wanneer de nieuwe belastingapplicatie geïmplementeerd is, is het moment gekomen om verder vooruit te kijken hoe nieuwe ontwikkelingen op het gebied van robotisering en AI hierin passen. Naar verwachting zal hierover binnenkort Europese regelgeving volgen met kaders en randvoorwaarden waarbinnen overheden gebruik kunnen maken van deze nieuwe technologieën.

Financiën (selectie)

Raming onvoorzien: 1,4 % van de begrote kosten.

Risicomanagement: Het weerstandsvermogen wordt uitgedrukt als ratio t.o.v. de benodigde weerstandscapaciteit, waarbij de in het AB van 24-3-2022 vastgestelde Kadernota Risicomanagement leidend is.

Indexering materiele lasten en inhuur: Het gemiddelde percentage van nationale consumentenprijsindex over de jaren 2022-2025 bedraagt tussen de 3,2% en 5,1%. De forse inflatie van 2022 van 10% betreft een trendbreuk en wordt daarom buiten beschouwing gelaten. Gekozen is om het drie jaargemiddelde 2023-2025 van 3,4% aan te houden.

Indexering salarissen: Het gemiddelde percentage van de loonvoet overheidssector over de jaren 2022-2025 bedraagt tussen de 5,6% en 5,9%. Gekozen is om ook hier het drie jaargemiddelde 2023-2025 aan te houden van 5,6%.

- **Advies: Instemmen met de Kadernota 2025**

[Agendapunt 7: Bepalen voorzitter BsGW per 1 april 2024](#)

De huidige voorzitter van BsGW, mevrouw M.H.E. Pelzer, heeft bekendgemaakt niet voor een nieuwe benoemingstermijn als burgemeester van de gemeente Bergen te opteren. Daarmee vervalt per 29 maart haar lidmaat- en voorzitterschap van het dagelijks en algemeen bestuur van BsGW. Op grond van artikel 18, 1e lid van de Gemeenschappelijke Regeling (GR) Belastingssamenwerking Gemeenten en Waterschappen bepaalt het algemeen bestuur wie van de leden van het dagelijks bestuur voorzitter is. Het dagelijks bestuur doet hiertoe een voorstel aan het algemeen bestuur. Voorgesteld wordt om per 1 april 2024 de heer G.H.C. Frische aan te wijzen als voorzitter van BsGW.

- **Advies: Bepalen voorzitter BsGW per 1 april 2024**



Agendapunt 8: Kostenverdeelmethode (KVM)

De door het Algemeen Bestuur geaccordeerde uitvraag (AB-vergadering 23 maart 2023) en het daaruit voortvloeiend aanbestedingstraject (AB-vergadering 29 juni 2023) heeft geleid tot een opdracht aan de heer A. Daamen om de huidige KVM te evalueren, te herijken en waar nodig te actualiseren. Dit met als doel om te bezien in hoeverre de vigerende KVM nog actueel is en nog bruikbaar is mede gelet op een aantal veranderingen (aantal deelnemers, uitkomsten Harmonisatietraject etc.) in de loop van de tijd. De heer Daamen heeft daartoe een rapport opgesteld: Evaluatie huidige Kostenverdeelmethode BsGW. Aanvullend op besluitvorming geeft A. Daamen (extern adviseur Project Herijking KVM) een presentatie over opbrengst vervolgingskosten.

- **Advies: Kennisnemen van het rapport Evaluatie huidige Kostenverdeelmethode BsGW en de aanbevelingen over te nemen.**

4. Effect op duurzaamheid en/of gezondheid

Niet van toepassing

5. Effect op de openbare ruimte

Niet van toepassing

6. Personeel en organisatie

Niet van toepassing

7. Informatiemanagement en automatisering (incl. Smart City)

Niet van toepassing

8. Financiën

Agendapunt 4: Bestuursrapportage BsGW 3e kwartaal 2023

Het verwachte negatieve resultaat over 2023 van BsGW bedraagt € 2,088 miljoen en is daarmee €0,632 miljoen gunstiger dan de verwachting van het tweede kwartaal. Mocht het verwachte resultaat worden gerealiseerd, dan moet gemeente Maastricht in 2024 waarschijnlijk een extra bijdrage betalen. Bij onze tweede bestuursrapportage 2023 is rekening gehouden met een extra bijdrage van € 0,25 miljoen.

Agendapunt 6: Kadernota 2025

De financiële gevolgen van kaders zoals opgenomen in de kadernota zullen worden verwerkt in de begroting 2025 en meerjarenraming 2026-2029. Het betreft hier de jaarlijkse indexering, het



continueren van het Samenwerkingsportaal tot en met 2029 (in plaats van 2027) en het creëren van een nieuwe bestemmingsreserve AHA.

Ook wanneer het wetsvoorstel Wet herwaardering proceskostenvergoeding WOZ (en bpm) wordt aangenomen, is nog niet zeker of de proceskosten ook daadwerkelijk substantieel zullen dalen.

BsGW houdt rekening met extra uitvoeringskosten (door uitkeren bedragen aan belanghebbenden in plaats van ncnp-bedrijven) en mogelijk forse toename van het aantal bezwaren. Daarom blijft vooralsnog de begrote post proceskostenvergoeding gehandhaafd.

9. Aanbestedingen

Niet van toepassing

10. Participatie tot heden

Niet van toepassing

11. Voorstel

Wethouder Fokke op te dragen haar stem in de vergadering van het AB BsGW van 7 december 2023 uit te brengen in overeenstemming met het standpunt van het college, dat overeenkomt met de adviezen zoals in voorliggend collegevoorstel verwoord bij de agendapunten.

12. Uitvoering, evaluatie en vervolg

Niet van toepassing